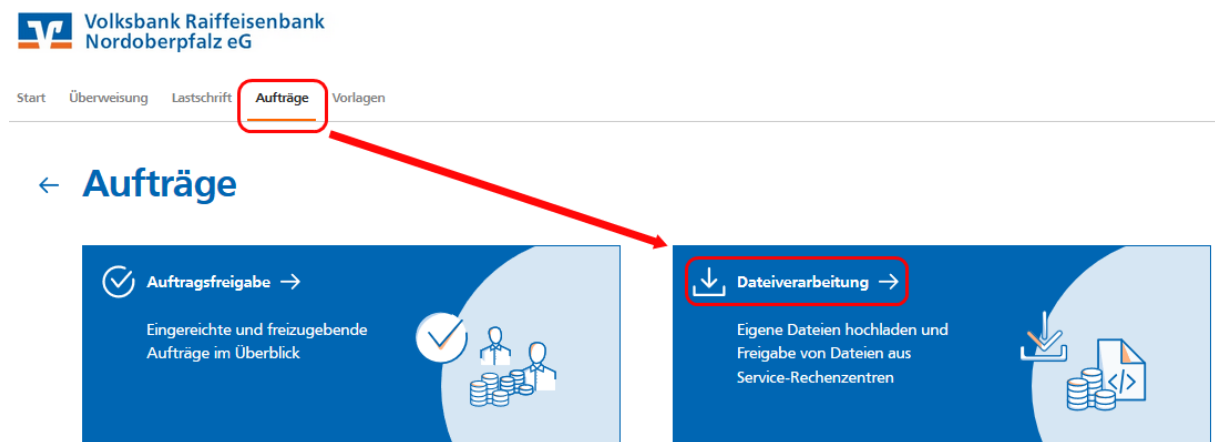


VR OnlineBanking Einlesen von Zahlungsdateien

Sie haben eine Zahlungsdatei z.B. mit unserem Vereinsprogramm PC-VAB, mit einer Finanzbuchhaltung oder ähnlichem erstellt und möchten diese Datei an die Bank übermitteln und ausführen.

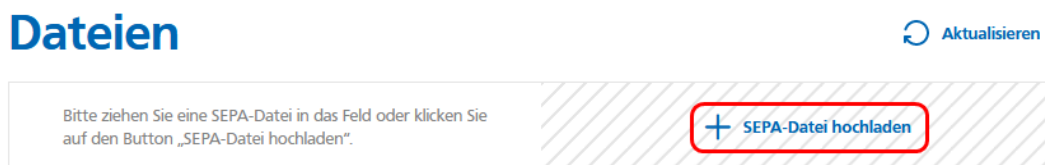
Rufen Sie unsere Homepage www.vr-nopf.de auf, wählen Sie oben rechts "Login", starten Sie im Auswahlmenü die Anwendung **VR OnlineBanking** und melden Sie sich mit Ihrem VR-Netkey und Ihrer PIN an.

Wählen Sie im Menü "Aufträge" die Option "Dateiverarbeitung".



The screenshot shows the website header with the Volksbank Raiffeisenbank Nordoberpfalz eG logo and navigation links: Start, Überweisung, Lastschrift, **Aufträge**, and Vorlagen. Below the header, there is a blue navigation bar with a back arrow and the text '← Aufträge'. Two main menu items are displayed: 'Auftragsfreigabe →' (with a checkmark icon) and 'Dateiverarbeitung →' (with a download icon). A red arrow points from the 'Aufträge' menu item in the header to the 'Dateiverarbeitung' menu item.

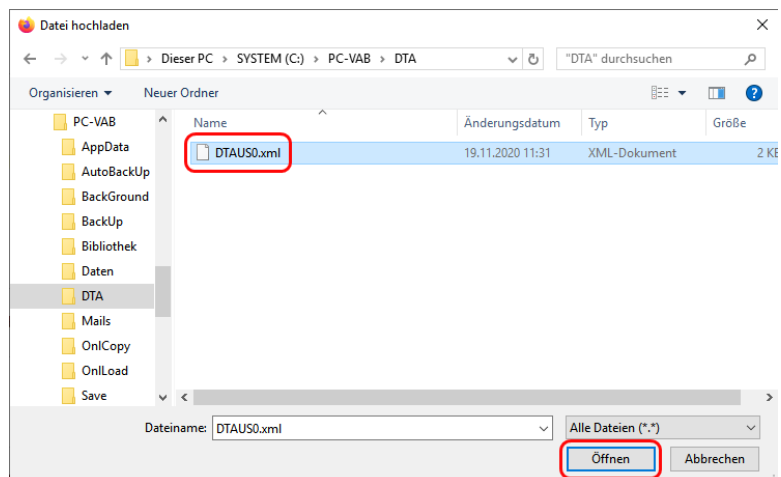
Klicken Sie auf "SEPA-Datei hochladen".



The screenshot shows the 'Dateien' section of the website. It features a blue header with the word 'Dateien' and a circular refresh icon labeled 'Aktualisieren'. Below the header, there is a light blue box with the text: 'Bitte ziehen Sie eine SEPA-Datei in das Feld oder klicken Sie auf den Button „SEPA-Datei hochladen“.' To the right of this text is a blue button with a plus sign and the text '+ SEPA-Datei hochladen'.


Navigieren Sie im Explorer-Fenster zu dem Ordner, in dem sich Ihre SEPA-Datei befindet. Klicken Sie diese an und anschließend auf den Button "Öffnen"

Alternativ ziehen Sie aus einem bereits geöffneten Fenster Ihre SEPA-Datei auf das schraffierte Feld mit der Aufschrift "+SEPA-Datei hochladen".

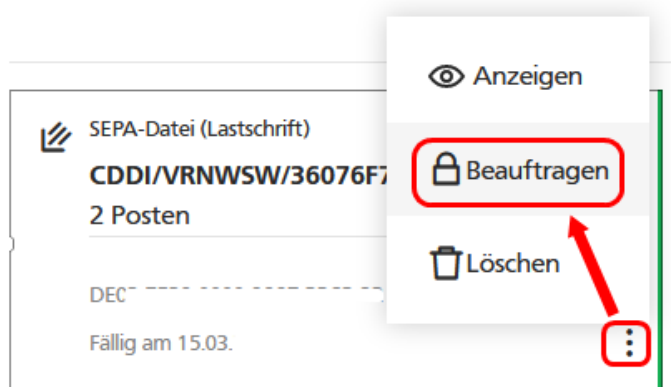


The screenshot shows a Windows File Explorer window titled 'Datei hochladen'. The address bar shows the path: 'Dieser PC > SYSTEM (C:) > PC-VAB > DTA'. The file list shows a folder 'Neuer Ordner' containing a file 'DTAUS0.xml' with a date of '19.11.2020 11:31' and a size of '2 KB'. The file 'DTAUS0.xml' is selected. At the bottom of the window, the 'Dateiname' field contains 'DTAUS0.xml' and the file type is set to 'Alle Dateien (*.*)'. The 'Öffnen' button is highlighted with a red box.

Die Datei wird geprüft und Sie erhalten nach erfolgreicher Übertragung eine Bestätigung.

 **Datei wurde erfolgreich hochgeladen und kann jetzt beauftragt werden.**
DTAUS0.xml

Klicken Sie auf den **3-Punkte-Button** und anschließend auf **"Beauftragen"**.

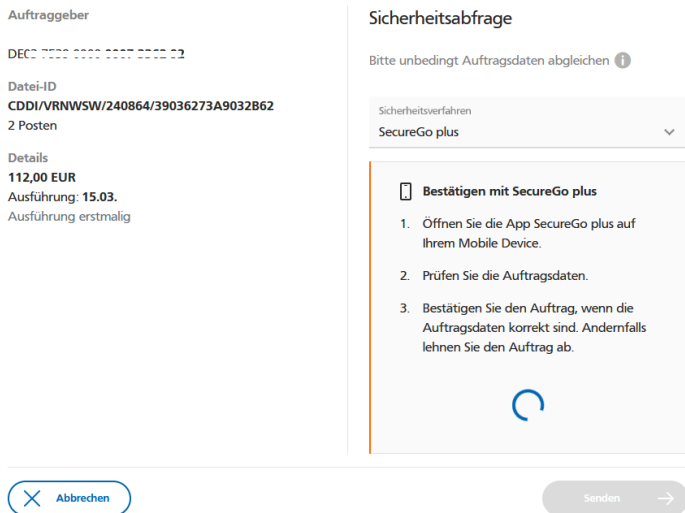


Prüfen Sie in Ihrem jeweiligen TAN-Verfahren nochmals die Angaben zu diesem Auftrag.

Tragen Sie ggf. die zugehörige TAN im entsprechenden Feld ein und bestätigen Sie die Ausführung mit einem Klick auf **"Senden"**

Sofern Sie die Freigabe-App VR SecureGo plus verwenden, genügt die Freigabe in der App, um den Auftrag auszuführen.

Eingaben prüfen  [Ändern](#)



Die erfolgreiche Beauftragung Ihrer Sammellastschrift wird bestätigt.

Über den Button **"Beleg speichern"** können Sie die Übersichtsliste zu den Zahlungen speichern bzw. öffnen und ausdrucken.

Die Gutschrift auf dem Vereinskonto bzw. der Einzug von den Mitgliederkonten erfolgt zum von Ihnen angegebenen Fälligkeitsdatum.

